



Projekt pt.: „Opracowanie i wdrażanie zasad zrównoważonego korzystania z zasobów rybackich oraz rozwój współpracy przedstawicieli sektora rybackiego śródlądowego”, realizowany w ramach programu operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”, z pomocy finansowej pochodzącej z publicznych środków krajowych oraz Europejskiego Funduszu Rybackiego (Nr umowy 00001-61720-OR1400003/09/10).

**Załącznik Nr 7 do SIWZ (Wzór Umowy)**

**Umowa Nr .....**

**DYR.Zam.Publ.-11/13**

Umowa zawarta w dniu ..... 2013 roku w Olsztynie pomiędzy:

**Instytutem Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza** z siedzibą w Olsztynie,  
**ul. Michała Oczapowskiego 10, kod 10-719 Olsztyn,**

Zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Rejestru Sądowego wpisana pod **NR KRS 0000095026**, posiadająca **NR REGON 000080192**, **NR NIP 739-020-20-79**,

reprezentowanym przez:

**Dyrektora Instytutu - prof. dr hab. Bogusława Zdanowskiego**  
**zwanym dalej "Zamawiającym",**

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanej łącznie „**Stronami**”

Została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej wartości progów określonych w art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z dnia 25.06.2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz następstwem dokonanego wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty Wykonawcy z dnia.....

## § 1

### Przedmiot Umowy oraz miejsce dostawy

1. Przedmiotem umowy jest usługa druku książki (monografii) pt. „**Zrównoważone korzystanie z zasobów rybackich na tle ich stanu w 2012 roku**” wraz z dostawą w ramach realizacji projektu pt. „**Opracowanie i wdrażanie zasad zrównoważonego korzystania z zasobów rybackich oraz rozwój współpracy przedstawicieli sektora rybackiego śródlądowego**”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego: „**Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013**”, z pomocy finansowej pochodzącej z publicznych środków krajowych oraz Europejskiego Funduszu Rybackiego (Nr umowy 00001-61720-OR1400003/09/10).
2. Usługa będzie wykonana zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz potwierdzoną ofertą Wykonawcy z dnia.....
3. Załącznikiem stanowiącym integralną część umowy jest oferta, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

4. Miejsce dostawy książki (monografii) będącej przedmiotem Umowy:  
**Instytut Rybactwa Śródlądowego w Olsztynie, ul. Michała Oczapowskiego 10,  
10-719 Olsztyn-Kortowo 5 (sekretariat na I – piętrze pokój 106).**

## § 2

### Termin i sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:  
**druk książki (monografii) - od dnia podpisania umowy do dnia 27-05-2013 r.**
2. W terminie określonych w ust. 1 muszą nastąpić następujące czynności:
  - a) Do dnia 10-05-2013 r. Zamawiający dostarczy Wykonawcy pliki środka książki (monografii) oraz oklejki okładki w formacie PDF (wysokiej jakości), niezbędne do wykonania książki objętej przedmiotem zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail na adres wskazany przez Wykonawcę.
  - b) Zamawiający nada numer ISBN dla książki (monografii) pt. „Zrównoważone korzystanie z zasobów rybackich na tle ich stanu w 2012 roku”.
  - c) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania wydruku zgodnie z plikami PDF dostarczonymi przez Zamawiającego.
  - d) Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby stron książki (monografii), zatem ostateczne rozliczenie kosztów ww. usług będzie dokonane na podstawie faktycznej liczby stron książki.
  - e) Opakowana i zabezpieczona dostawa książki stanowiącej przedmiot Umowy musi być opatrzona przyklejoną informacją o zawartości i ilości zapakowanych egzemplarzy. Wykonawca dostarczy na własny koszt przedmiot Umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego w § 1 ust. 4.
  - f) Dostawa musi nastąpić **do dnia 27-05-2013 r.**
3. Po podpisaniu Umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
  - a) ze strony Zamawiającego - .....
  - b) ze strony Wykonawcy - .....

## § 3

### Cena i warunki płatności

1. Cena na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty Wykonawcy wynosi.....  
..... PLN brutto.  
(słownie:.....).
2. Powyższa cena zawiera podatek VAT.....% w kwocie .....PLN.
3. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu Umowy.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą się odbywały na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, doręczonej wraz z dostawą książki będącej przedmiotem Umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez obie strony, protokołu odbioru, pod warunkiem, iż przedmiot Umowy zostanie przyjęty bez zastrzeżeń oraz spełnia warunki Zamawiającego i jest zgodny z ofertą Wykonawcy.
6. Protokół odbioru książki objętej przedmiotem Umowy, zostanie podpisany przez:
  - a) ze strony Zamawiającego .....
  - b) ze strony Wykonawcy .....
7. Zamawiający zapłaci należność wynikającą z faktury VAT, przelewem na nr rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać numer Umowy, z której wynika płatność.

## § 4

### Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary Umowne:
  - a) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy w wysokości 10 % ceny określonej w § 3 ust. 1,

- b) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1,
  - c) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu realizacji Umowy o którym mowa w §2 ust. 1 w wysokości 0,3 % ceny określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu Umowy,
  - d) za opóźnienia w sposobie realizacji Umowy o którym mowa w §2 ust. 1 w wysokości 0,3 % ceny określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
- 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary Umowne:
    - a) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z powodu okoliczności, za które winę ponosi Zamawiający w wysokości 10 % ceny w §3 ust. 1.
  - 3. W przypadku zwłoki w terminowym opłacaniu należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

## **§ 5**

### **Warunki odstąpienia od Umowy**

- 1. Zamawiający odstąpi od Umowy:
  - a) gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
  - b) w przypadku nie przyznania środków pieniężnych pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, pomocy finansowej pochodzącej z publicznych środków krajowych oraz Europejskiego Funduszu Rybackiego, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia. Zamawiający powiadomi wówczas Wykonawcę pisemnym powiadomieniem o zaistniałej okoliczności,
  - c) w sytuacji określonej w § 4 ust. 1 c) i d) po naliczeniu kar umownych,
  - d) gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów wynikających z Umowy.

## **§ 6**

### **Zmiany w Umowie**

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do Umowy.
- 2. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej Umowy zmiany dotyczące:
  - zmiany terminu realizacji Umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć przed zawarciem Umowy, np. (działanie siły wyższej),
  - zmiany terminu realizacji Umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- 3. W przypadku zaistnienia którejs z wymienionych okoliczności, strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu Umowy.
- 4. Wszelkie zmiany zapisów Umowy winny być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy.
- 5. Siła wyższa została zdefiniowana w § 7 niniejszej Umowy.

## **§ 7**

### **Siła Wyższa**

- 1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
- 2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.
- 3. Dla potrzeb umowy, "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
- 4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to

praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.  
Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy po ustaniu Siły Wyższej.

**§ 8**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznikami do niniejszej Umowy są:

Załącznik nr 1 nr do Umowy – protokół odbioru usługi

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

**PROTOKÓŁ ODBIORU ~~DOSTAWY~~ - USŁUGI**

Spisany w dniu ..... r. w sprawie końcowego odbioru ~~dostawy~~ / usługi p.n.

.....  
Przejmujący – Zamawiający / Użytkownik:

- 1. ....
- 2. ....

Wykonawca:

- 3. ....

~~Dostawa~~ / usługa realizowana na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... przez:

.....  
Opis przedmiotu ~~dostawy~~/ usługi: .....

.....  
Przekazane ~~dostawy~~ / usługi.....

Po sprawdzeniu dokonanej dostawy / usługi stwierdza się, że:  
Dostawa / usługa jest zgodna pod względem ilościowym i jakościowym z zawartą umową / ~~zleceniem~~.

**TAK / NIE\***

~~Dostawa~~ / usługa pozostaje nieodebrana / odebrana\*.

**TAK / NIE\***

Miejscowość dnia .....

Inne warunki (Uwagi)

.....  
Na tym protokół zakończono i podpisano:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....

\* Niepotrzebne skreślić