



Projekt PN: „Upowszechnianie najnowszej wiedzy oraz propagowanie współpracy między przedstawicielami nauki i organizacjami sektora rybackiego w zakresie wylęgarnictwa i podchowu organizmów wodnych”, realizowany w ramach programu operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” z pomocy finansowej pochodzącej z publicznych środków krajowych oraz Europejskiego Funduszu Rybackiego (Nr umowy 00002-61720-OR140001/10)

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

**Umowa Nr .....  
DYR.Zam.Publ.-16/13**

Umowa zawarta w dniu .....-2013 roku w Olsztynie pomiędzy:  
**Instytutem Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza z siedzibą w Olsztynie,  
ul. Michała Oczapowskiego 10, kod 10-719 Olsztyn,**  
zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego wpisany pod **NR KRS 0000095026**, posiadający  
**NR REGON 000080192, NR NIP 739-020-20-79,**  
reprezentowanym przez:  
**Dyrektora Instytutu - prof. dr hab. Bogusława Zdanowskiego**  
zwanym dalej "**Zamawiającym**",

a firmą:

.....  
.....

reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”, zwanymi łącznie „**Stronami**,”  
została zawarta Umowa o następującej treści:

Niniejsza Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej wartości progów określonych w art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z dnia 25.06.2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm) oraz następstwem dokonanego wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w dniu .....

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest usługa druku i dostawa książek i broszur w ramach projektu „Upowszechnianie najnowszej wiedzy oraz propagowanie współpracy między przedstawicielami nauki i organizacjami sektora rybackiego w zakresie wylęgarnictwa i podchowu organizmów wodnych” w ramach Programu Operacyjnego: „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” (Nr umowy 00002-61720-OR140001/10)
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia szczegółowo określony w swojej ofercie z dnia ....., złożonej w przetargu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.

**§ 2**

**TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie zgodnym z podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia to jest **do 28 sierpnia 2013 r.**
2. Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko przedmiot zamówienia do **Instytutu Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza, ul. Oczapowskiego 10, 10-719 Olsztyn, Sekretariat p. 106** po uprzednim uzgodnieniu minimum 3 dni przed terminem dostawy faksem na nr **89 524 05 05** lub pocztą elektroniczną e-mail: [ceha@infish.com.pl](mailto:ceha@infish.com.pl) daty, miejsca i godziny dostawy.
3. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania końcowego protokołu odbioru na całość dostarczonego przedmiotu zamówienia.

4. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 9 Umowy.

### **Zasady realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością.
2. Zlecenie druku książek i broszur będzie się odbywało w następujący sposób:
  - 1) Dnia 07-08-2013 r. Zamawiający dostarczy Wykonawcy pliki środka książki i broszury oraz oklejki okładki w formacie pdf (wysokiej jakości) niezbędne do wykonania poszczególnych publikacji objętych przedmiotem umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail na adres wskazany przez Wykonawcę.
  - 2) Zamawiający nada numer ISBN dla książki pt. „Wylęgarnia 2013”.
  - 3) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania wydruku zgodnie z plikami pdf dostarczonymi przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby stron książki (monografii) i broszury (abstraktów). Ostateczne rozliczenie kosztów ww. usługi będzie dokonane na podstawie faktycznej liczby stron. Wydrukowany nakład zostanie dostarczony Zamawiającemu na koszt Wykonawcy w całości do dn. 28.08.2013 r. na adres wskazany przez Zamawiającego.
4. Wydrukowane książki i broszury będą dostarczone w opakowaniach z przyklejoną informacją o zawartości i ilości zapakowanych egzemplarzy.

### **§ 3.**

#### **DOSTAWA I ODBIÓR**

1. Przedmiot zamówienia, objęty niniejszą umową dostarczany będzie Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Jako przedstawiciel Zamawiającego został wyznaczony **inż. Henryk Chmielewski tel. 89 524 01 71 e-mail: [ceha@infish.com.pl](mailto:ceha@infish.com.pl)**
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż będzie kompletny, pozbawiony wad oraz o odpowiedniej jakości.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.
9. O przypadku zaistnienia siły wyższej, uniemożliwiającej dostarczenie przedmiotu zamówienia, Wykonawca powiadamia niezwłocznie Zamawiającego.

### **§ 4**

#### **REKOJMIA**

1. W przypadku wystąpienia braku w przedmiocie usługi, lub stwierdzenia jej niewłaściwej jakości, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia brakującego przedmiotu umowy lub wymiany na inny wolny od wad i uszkodzeń w terminie 14 dni, liczonych od daty przyjęcia zgłoszenia pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
2. Zgłoszenia, o którym mowa w § 1 dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty e-mail .....
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym, że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę niezwłocznie od daty ich wykrycia. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną na adres mailowy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymanego zawiadomienia również w formie elektronicznej.

### **§ 5.**

#### **CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Zamawiający zapłaci za przedmiot Umowy łączną cenę podaną w ofercie Wykonawcy z dnia ..... po uwzględnieniu rzeczywistej ilości stron druku.
2. Cena za przedmiot umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 wynosi ..... PLN brutto, (słownie złotych: ..... ) i zawiera

podatek VAT ..... % w kwocie ..... PLN.  
Kwota netto: ..... PLN, (słownie złotych: .....)

3. Cena umowy podana w § 5 ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszty przekazania przedmiotu zamówienia.
4. Cena umowy, o której mowa w § 5 ust. 2 zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez obie strony końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy, przyjętego jako kompletny i bez wad.
6. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w ciągu 30 dni od daty otrzymania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę wskazywać musi numer umowy, z której wynika płatność.
8. Za dzień zapłaty ceny umowy rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

## **§ 6.**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy w wysokości 10% ceny określonej w §5 ust. 2,
  - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 1 w wysokości 0,3% ceny określonej w §5 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% ceny określonej w §5 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które winę ponosi Zamawiający w wysokości 10% ceny określonej w §5 ust.2.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.

## **§ 7.**

### **WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiający odstąpi od umowy:
  - a) gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - b) gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów wynikających z umowy.

## **§ 8**

### **ZMIANY W UMOWIE**

1. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany dotyczą okoliczności opisanych w pkt. 2.
2. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej umowy zmiany dotyczące:
  - 2.1. Zmiany terminu realizacji umowy ze względu na wystąpienie okoliczności, nie dających się przewidzieć przed zawarciem umowy (np. działania siły wyższej) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy.
  - 2.2. Z powodu zmiany obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku zaistnienia którejś z wyżej wymienionych okoliczności, strony ustalą nowy termin realizacji przedmiotu umowy, który będzie stanowił zapis w aneksie do umowy.
4. Wszelkie zmiany zapisów umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej (aneksu do umowy).

**§ 9.**  
**SIŁA WYŻSZA**

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem umowy, w szczególności: wojna, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż pięć dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia.

**§ 10.**  
**ZASADY REPREZENTACJI**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
do dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania Protokołu Odbioru  
**p. inż. Henryk Chmielewski tel. 89 524 01 71 e-mail: [ceha@infish.com.pl](mailto:ceha@infish.com.pl)**
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
p.....tel.....e-mail: .....
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust 1, są upoważnione przez właściwą Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany umowy. Zmiana lub uzupełnienie osób do reprezentacji nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

**§ 11.**  
**INNE POSTANOWIENIA**

1. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszystkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralna część Umowy stanowią:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 2) oferta wykonawcy z dnia .....

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....