

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:282312-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Olsztyn: Ryby**  
**2014/S 157-282312**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza  
000080192

ul. Oczapowskiego 10

Punkt kontaktowy: Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza, ul. Oczapowskiego 10, 10-719  
Olsztyn

Osoba do kontaktów: Lech Doroszczyk

10-719 Olsztyn

POLSKA

Tel.: +48 895240171

E-mail: lechdoro@infish.com.pl

Faks: +48 895240505

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.infish.com.pl](http://www.infish.com.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz**

**dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e)  
punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: instytut badawczy

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: instytut badawczy

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa żywego narybku węgorza europejskiego *Anguilla anguilla* (L.) pochodzącego z sezonu 2013/2014 realizowana w ramach Operacja PT. „Zarybienie w sezonie 2014/2015 wód dorzecza Odry, Wisły, Pregoly i Zalewu Wiślanego narybkiem węgorza europejskiego *Anguilla anguilla* (L.) w celu odbudowy jego populacji”, w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”, środka 3.2 „Ochrona i rozwój fauny i flory wodnej” objętego osią priorytetową 3. „Środki

służące wspólnemu interesowi", z pomocy pochodzącej z publicznych środków krajowych oraz Europejskiego Funduszu Rybackiego. Wniosek nr OR14-61721-OR1400001/14

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Polska, dorzecze rzeki Odry

Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa żywego narybku węgorza europejskiego w ilości 1 039 500 osobników, o masie jednostkowej od 5 do 10 g/szt i długości całkowitej ciała poniżej 20 cm, pochodzącego z sezonu 2013/2014, do miejsc zarybienia wskazanych przez Zamawiającego.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

03311000

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa żywego narybku węgorza europejskiego w ilości 1 039 500 osobników, o masie jednostkowej od 5 do 10 g/szt i długości całkowitej ciała poniżej 20 cm, pochodzącego z sezonu 2013/2014, do miejsc zarybienia wskazanych przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć całą ilość narybku własnym transportem, maksymalnie w trakcie 2 dni roboczych, licząc każdy dzień od 7:00 do 15:00, chyba, że Komisja powołana do odbioru narybku w porozumieniu z Wykonawcą postanowi inaczej, w terminie pomiędzy 15 a 30 października 2014 r.

3. Dobry stan zdrowotny poświadczony będzie aktualnym świadectwem pochodzenia i zdrowia, wydanym zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U. 2008 r., Nr 213, poz 1342 z późn. zm.) lub oświadczeniem producenta o zdrowotności z załączonymi wynikami badań podstawowych, wykonanych zgodnie z przywołaną Ustawą.

4. Zamawiający wymaga dostarczenia narybku w podanych niżej ilościach do miejsc zarybień w obrębie:

I. Dorzecze Odry

1. i 2. Zalew Szczeciński - 960 300 osobników

3. i 4. Jezioro Dąbie - 25 000 osobników

5. Rzeką Warta - 15 000 osobników

6. Rzeką Noteć - 4 100 osobników



7. PZW Szczecin - 17 600 osobników  
7a Jezioro Koprowo - 6 700 osobników  
7b Jezioro Ostrowo - 4 000 osobników  
7c Jezioro Przybiernowskie - 1 300 osobników  
7d Jezioro Liwia Łuża - 2 700 osobników  
7e Jezioro Okonie - 1 000 osobników  
7f Jezioro Piaski - 1 300 osobników  
7g Jezioro Szczucze – 600 osobników  
8. Jezioro Myśliborskie - 4 500 osobników  
9. Jezioro Wicko - 12 000 osobników  
10. Instytut Rybactwa Śródlądowego w Olsztynie - 1 000 osobników do badań  
Razem Dorzecze Odry + materiał badawczy - 1 039 500 osobników  
5. Narybek węgorza będzie dostarczany Zamawiającemu w warunkach zabezpieczających przed uszkodzeniem jego powłok ciała oraz w warunkach zapewniających prawidłowy transport, odbiór i przechowywanie żywych ryb, zgodnie z przyjętymi zasadami dobrostanu ryb.  
6. Wykonawca w miejscu dostawy udowodni, że dostawa jest zgodna pod względem liczebności i masy całkowitej węgorza dostarczanego do danego punktu, i swoim staraniem i na swój koszt w przypadku konieczności wynikającej ze sposobu dostarczenia ryb, przeladuje węgorza do dostarczonych przez siebie pojemników, umożliwiających przeniesienie narybku na jednostki pływające i transport do miejsca zarybienia.  
7. Za odebraną uważać się będzie tę ilość ryb, która zostanie komisyjnie uznana za przeliczoną i przeważoną oraz dostarczoną w sposób umożliwiający zarybienie w uzgodnionych wcześniej miejscach.  
8. Narybek węgorza zostanie dostarczony Zamawiającemu żywy, bez uszkodzeń powłok ciała oraz w dobrej kondycji. Zamawiający wymaga, aby każda dostarczona partia żywego narybku węgorza europejskiego posiadała aktualne świadectwo pochodzenia i zdrowia, wydane zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U. 2008 r., Nr 213, poz. 1342 z późn. zm.) lub oświadczenie producenta o zdrowotności z załączonymi wynikami badań podstawowych, wykonanymi zgodnie z Ustawą jak wyżej.  
9. Narybek węgorza dostarczany będzie Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.  
10. Użyty do przewozu środek transportu będzie zabezpieczać jego jakość, żywotność i zdrowotność oraz będzie odpowiadał wymaganiom .służb weterynaryjnych.  
Szacunkowa wartość bez VAT: 1 747 180 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 15.10.2014. Zakończenie 30.10.2014

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Warunkiem udziału w Postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości: 50 000 PLN (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy).  
Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert tj. do dnia 24.9.2014 roku do godz. 10:00.

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku BGŻ S.A. Oddział w Olsztynie Nr rachunku 14 2030 0045 1110 0000 0046 9430 z dopiskiem:

„Wadium - Przetarg nieograniczony - Dostawa żywego narybku węgorza, Nr sprawy: DYR.Zam.Publ.- 24/14”

- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym;

- w gwarancjach ubezpieczeniowych;

- w gwarancjach bankowych;

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158, z p. zm.).

Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu – przelewem, zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dowodu wpłaty wadium potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany powyżej

W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowych.

Okoliczności i zasady zwrotu wadium określono w art. 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 25.06.2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesie do Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę odpowiadającą 8% oferowanej ceny brutto, najpóźniej na 1 dzień przed terminem wyznaczonym przez Zamawiającego do podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub udzielanych przez SKOK z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

- gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść przelewem na konto Zamawiającego w Banku BGŻ S.A. Oddział w Olsztynie Nr rachunku 14 2030 0045 1110 0000 0046 9430 z dopiskiem: „Zabezpieczenie umowy - Przetarg nieograniczony - Dostawa żywego narybku węgorza, Nr sprawy: DYR.Zam.Publ.-24/14”.

Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej lub kilku wymienionych formach.

3. Zabezpieczenie służące do pokrywania roszczeń z tytułu gwarancji należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

4. Zapisy w gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu prawidłowego skorzystania (zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych art. 147 ust. 1 i 2) z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W związku z tym zabezpieczenia muszą spełniać następujące warunki:

- płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,

- płatne bezwarunkowo (niedopuszczalne jest stawianie dodatkowych warunków np. załączenie potwierdzenia Wykonawcy o zasadności roszczenia albo opinii rzeczoznawców, czy weryfikacja gwaranta co do wysokości odszkodowania),



- pokrywające wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy (odszkodowania i kary umowne) do wysokości kwoty wynikającej z zapisów umowy,
  - muszą mieć zapis, że są nieodwołalne w okresie, na który zostały wystawione,
  - wystawione na okres od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia umowy + 30 dni,
  - sprawy sporne rozstrzygane zgodnie z siedzibą Zamawiającego,
  - wszelkie zmiany w treści gwarancji są niedopuszczalne bez zgody Beneficjenta wyrażonej na piśmie.
5. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie pokryje strat z tytułu nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami rzeczywiście poniesionymi, pomniejszonymi o wartość zabezpieczenia.
6. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie będzie spełniało wszystkich warunków określonych w SIWZ, uznane zostanie za nie wniesione, a następnie Zamawiający zatrzyma wadium na podstawie art. 46 ust. 5. pkt. 2.
7. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, zgodnie art. 94 ust. 3.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w ciągu 30 dni od daty otrzymania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.2. Wykazu, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączenia dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca musi wykazać należyłą realizację co najmniej trzech dostaw żywego narybku węgorza europejskiego, w tym dostawy do jednego odbiorcy na kwotę co najmniej 150 000 zł brutto.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:

2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do

wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 Ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 Ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.8. Oświadczenie o przynależności lub nieprzynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp - według wzoru w Załączniku nr 5 do SIWZ.

3. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” według wzoru w Załączniku nr 1 do SIWZ.

4. Inne wymagane dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień lub uzupełnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu rejestrowego – w oryginale lub poświadczony notarialnie.

5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca, który będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp) zobowiązany jest do złożenia pisemnych zobowiązań tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Wymienione powyżej Załączniki są integralną częścią niniejszej SIWZ. Zakazuje się zmiany ich oryginalnej treści.

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

a) w pkt. 2.1 – 2.4 oraz 2.6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

— nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w



całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

b) w pkt. 2.5 i 2.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 .

7.2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału.

10. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

**III.2.3) Kwalifikacje techniczne**

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Rodzaj procedury**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

DYR.Zam.Publ.-24/14

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

24.9.2014 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24.9.2014 - 10:15

Miejscowość:

Olsztyn

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Członkowie komisji przetargowej

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Operacja PT. „Zarybienie w sezonie 2014/2015 wód dorzecza Odry, Wisły, Pregoly i Zalewu Wiślanego narybkiem węgorza europejskiego Anguilla anguilla (L.) w celu odbudowy jego populacji”, w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”, środka 3.2 „Ochrona i rozwój fauny i flory wodnej” objętego osią priorytetową 3. „Środki służące wspólnemu interesowi”, z pomocy pochodzącej z publicznych środków krajowych oraz Europejskiego Funduszu Rybackiego. Wniosek nr OR14-61721-OR1400001/14

VI.3) **Informacje dodatkowe**

W przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań



ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 180 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych).

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art. 180 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych).

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (art. 180 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej (art. 180 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia ( art. 182 ust. 3 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych).

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI Rozdział 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej. Szczegółowe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych - Dział VI „ Środki ochrony prawnej ”.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://http://http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14.8.2014