

Projekt pn.: „Promowanie kapitału ludzkiego i tworzenie sieci kontaktów w zakresie wylęgarnictwa i podchowu organizmów wodnych”. Program Operacyjny „Rybactwo i Morze”. Działanie „Promowanie kapitału ludzkiego i tworzenie sieci kontaktów”, o którym mowa w art. 47 rozporządzenia 508/2014 w ramach Priorytetu 2 – „Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowiskowo, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy”. Akronim „WYLĘGARNIA”
(Umowa o dofinansowanie Nr 00001-6521.6-OR1400002/17/19)

Nr sprawy: DYR.Zam.Publ.-US/ 1 / 2020

Olsztyn 03.03.2020r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU (zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi)

dla zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie postępowania określonego w art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej i wynajem sali konferencyjnej oraz organizacja wycieczki tematycznej w celu przeprowadzenia konferencji „Wylęgarnia 2020” w ramach projektu, pn.: „Promowanie kapitału ludzkiego i tworzenie sieci kontaktów w zakresie wylęgarnictwa i podchowu organizmów wodnych”. Program Operacyjny „Rybactwo i Morze”. Działanie „Promowanie kapitału ludzkiego i tworzenie sieci kontaktów”, o którym mowa w art. 47 rozporządzenia 508/2014 w ramach Priorytetu 2 – „Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowiskowo, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy”. Umowa o dofinansowanie Nr 00001-6521.6-OR1400002/17/19.

1. Zamawiający:

Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie
10-719 Olsztyn, ul. Michała Oczapowskiego 10
REGON 000080192, NIP 739-020-20-79
Tel. 89 524-10-71, fax.: 524-05-05
e-mail: irs@infish.com.pl

- Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).
- Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią ogłoszenia i zgodnie z nią złożyć ofertę.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w uPzp i spełnia wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.
- Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 4 uPzp.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania w tym załączniki do niniejszego ogłoszenia: <http://www.infish.com.pl/bip/przetargi>

I. Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości zamówienia.

Kod CPV: 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe
55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji
55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

Przedmiot zamówienia :

- Świadczenie usługi hotelowej (2 doby hotelowe, pokoje 1-2 os.)
- Świadczenie usługi gastronomicznej (2 śniadania, 2 obiady, 2 kolacje, 2 przerwy kawowe)
- Świadczenie usługi konferencyjnych (wynajem klimatyzowanej sali konferencyjnej wraz z rzutnikiem multimedialnym oraz możliwością prezentacji filmów),
- Wykonawca zobligowany jest do świadczenia wszystkich wymienionych usług zawartych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do ogłoszenia).

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 750.000,00 euro.

Termin wykonania zamówienia: od dnia 9.09.2020 do dnia 11.09.2020

II. Warunki udziału w postępowaniu.

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 uPzp.
- Zamawiający bada podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) uPzp.
- Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli:
posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Wykonawca musi spełniać standardy obiektów trzygwiazdkowych według Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów

hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006 roku Nr 22, poz. 169 z późn. zm.), oraz Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki zmieniające rozporządzenie w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166) zapewniające nocleg i wyżywienie dla 120 uczestników konferencji jednocześnie.

4. **Wykaz oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

- 1) Zamawiający uzna warunki, o których mowa w Rozdziale II, za spełnione, gdy Wykonawca **przedłoży wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie**, które stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**Załączniki: nr 2**).
- 2) Oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**. Wykonawca musi oświadczyć i udokumentować, że obiekt spełnia standardy obiektów trzygwiazdkowych według Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006 roku Nr 22, poz. 169 z późn. zm, oraz Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki zmieniające rozporządzenie w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166) zapewniające nocleg i wyżywienie dla 120 uczestników konferencji jednocześnie.
- 3) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 4. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale II ust. 4 niniejszego ogłoszenia dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale II ust. 4 niniejszego ogłoszenia.

5. **Inne dokumenty:**

- 1) Pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
- 2) Prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem (załącznik nr 1).
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnopolskich baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 4) Informujemy, że dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 3 wynikają z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych tj.:
 - a) bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/>;^{*1}
 - b) bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>;¹

III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie 10-719 Olsztyn, ul. Michała Oczapowskiego 10, e-mail: irs@infish.com.pl
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia jest: p. Maciej Rożyński, tel. (89) 524 10 27
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach formalno- prawnych jest: p. Piotr Pacyno, tel. (89) 524 10 64.

¹ niepotrzebne skreślić

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. Termin związania ofertą, wadium.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.

V. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca sporządza formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do ogłoszenia**.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami ogłoszenia. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami ogłoszenia.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń, o którym mowa w Rozdziale II pkt 4, lub złożone oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub zamówienie nie zostanie udzielone.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub umocowane przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
5. Kopie dokumentów (każda strona dokumentu) winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów powinno być dołączone do oferty. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw lub złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub zamówienie nie zostanie udzielone.
7. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego zgodnie z art. 91 ust. 3a uPzp, we własnym oświadczeniu, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
Brak powyższych informacji oznaczać będzie, że wybór oferty nie powoduje powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017r. , poz. 1221, z późn. zm.).
8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
9. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie lub nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób trwały, które będzie zaadresowane do Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:
oferta na: **„Świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej i wynajem sali konferencyjnej oraz organizacja wycieczki tematycznej w celu przeprowadzenia konferencji „Wylęgarnia 2020””, nie otwierać przed godziną 10:15 dnia 19.03.2020r.**
10. Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać czytelnie nazwę i adres Wykonawcy.
11. Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca ma prawo załączyć do oferty oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej.

VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Olsztynie, ul. Oczapowskiego 10 (sekretariat na I – piętrze pokój 106, nie później niż w dniu **19.03.2020r. do godz. 10:00**.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **19.03.2020r. o godz. 10:15** w pokoju 301 w siedzibie Zamawiającego.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca w formularzu oferty (zał. nr 1 do ogłoszenia), określi cenę brutto za wykonywanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca sam określa stawkę VAT stosowną do wykonanej usługi.
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
3. Cenę brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).
4. Zamawiający poprawi w formularzu cenowym Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty niespełniające wymagań określonych w uPzp i niniejszego ogłoszenia zostaną odrzucone.

W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

Kryteria oceny ofert:

1) **Kryteria oceny ofert:**

Cena - waga kryterium 90%

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty, według wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{oferty}}) \times 90 \text{ pkt},$$

gdzie:

C- oznacza punkty za cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,

C_{\min} - oznacza najniższą cenę spośród złożonych ofert,

C_{oferty} - oznacza cenę badanej oferty,

2) **Kryterium „standard hotelu” – waga 10%**

Usługa punktowana obejmujący wyższy standard hotelu.

$$P = \frac{P1}{P2} \times [10]$$

gdzie:

P – Ogólna liczba punktów przyznanych Wykonawcy za standard hotelu

P1 – ilość punktów badanej oferty w kryterium drugim, na podstawie załączonych informacji o kategorii hotelu;

P2 – najwyższa liczba punktów spośród złożonych ofert obliczona na podstawie załączonych informacji o kategorii hotelu.

Udokumentowany standard trzy gwiazdki to 2 pkt.

Udokumentowany standard wyższy niż trzy gwiazdki to 3 pkt.

Punkty w niniejszym kryterium określa się na podstawie załączonych informacji o standardzie zawartych w formularzu ofertowym. Oferta uzyska „0” pkt. w przedmiotowym kryterium w przypadku, gdy wypełni tylko wymagane minimum, czyli hotele spełniające standard obiektów trzygwiazdkowych według Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczony są usługi.

Ocenę każdej z ofert stanowić będzie suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów „Z”. (Z = C+P).

IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający przed podpisaniem umowy ma prawo na wizję lokalną wybranego obiektu.

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć informacje, o których mowa m.in. w: Rozdziale II. pkt 3,

X. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 144 uPzp, Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto tylko w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) w przypadku zmiany wartości podatku VAT (w takim przypadku zmianie ulega wynagrodzenie netto bez możliwości zmiany wynagrodzenia brutto);
- 2) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej Umowy;
- 3) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, jeśli taka zmiana leży w interesie publicznym;
- 4) w przypadku udzielenia Zamawiającemu przez Wykonawcę opustów cen w zamian za spełnienie przez Zamawiającego określonych warunków;
- 5) w przypadku zmiany liczby uczestników konferencji określonej w umowie.

XI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI uPzp.

XII. Zadanie będzie zrealizowane w ramach projektu:

„Promowanie kapitału ludzkiego i tworzenie sieci kontaktów w zakresie wylęgarnictwa i podchowu organizmów wodnych”. Program Operacyjny „Rybacko i Morze”. Działanie „Promowanie kapitału ludzkiego i tworzenie sieci kontaktów”, o którym mowa w art. 47 rozporządzenia 508/2014 w ramach Priorytetu 2 – „Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowiskowo, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy”. Akronim „WYLĘGARNIA” (Umowa o dofinansowanie Nr 00001-6521.6-OR1400002/17/19)

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1	Formularz oferty.
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy.
Załącznik nr 3	Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 4	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr 5	Wzór Umowy