



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze” na lata 2014-2020, Priorytet 2 „Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowisko, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy”, w zakresie działania: 2.2 „Usługi z zakresu zarządzania, zastępstw i doradztwa dla gospodarstw akwakultury”. UMOWA O DOFINANSOWANIE NR 00002-6521.2-OR1400003/18/20 z dnia 16 stycznia 2020 r.

Zam. 22/2021/ZO/DORADZTWO

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia:

Dostawa materiałów biurowych do Instytutu Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie na potrzeby realizacji projektu pt.: „Rozradzanie, wylęgarnictwo, podchów ryb i zarybianie” w ramach Programu Doradztwa Rybackiego; Akronim „DORADZTWO”.

Operacja współfinansowana przez Unię Europejską ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze” na lata 2014-2020, Priorytet 2 „Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowisko, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy”, w zakresie działania: 2.2 „Usługi z zakresu zarządzania, zastępstw i doradztwa dla gospodarstw akwakultury”. UMOWA O DOFINANSOWANIE NR 00002-6521.2-OR1400003/18/20 z dnia 16 stycznia 2020 r.

Olsztyn, dn. 15.11.2021 r.



INSTYTUT RYBACTWA ŚRÓDLĄDOWEGO
im. STANISŁAWA SAKOWICZA

The STANISŁAW SAKOWICZ
INLAND FISHERIES INSTITUTE
POLAND

Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza 10-719 Olsztyn; ul. Oczapowskiego 10
<http://www.infish.com.pl/>

I. ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie
ul. Michała Oczapowskiego 10, 10-719 Olsztyn
NIP 739-020-20-79, REGON 000080192
Adres strony internetowej Zamawiającego:
<http://www.infish.com.pl/>

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Przedmiotowe zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności wg regulacji zawartych w dokumencie pt. Zasady konkurencyjnego wyboru wykonawców w ramach Programu Operacyjnego „Rybnactwo i Morze” dostępnym na stronie: <https://www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/po-rybnactwo-i-morze-2014-2020/dodatkowe-informacje-i-dokumenty/konkurencyjny-tryb-wyboru-wykonawcow/doprecyzowanie-zasad-konkurencyjnego-wyboru-wykonawcow-w-ramach-programu-operacyjnego-rybnactwo-i-morze.html>
2. Przeprowadzenie niniejszego postępowania oraz wybór oferty nastąpi z pełnym poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania, efektywności, jawności i przejrzystości oraz przy dołożeniu wszelkich starań w celu zapewnienia bezstronności i obiektywności wyboru.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami zostaje wysłane do co najmniej 5 potencjalnych Wykonawców, zgodnie z rozdziałem 2 pkt. 2) Zasady konkurencyjnego wyboru Wykonawców w ramach Programu Operacyjnego „Rybnactwo i Morze”.
4. Do zamówienia **nie stosuje się** przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów biurowych do Instytutu Rybactwa Śródlądowego im. St. Sakowicza w Olsztynie.**
2. **Przedmiotowe zamówienie jest realizowane na potrzeby projektu pt. Promowanie wiedzy o zrównoważonej gospodarce rybnackiej wspierającej użytkowników wód śródlądowych (DORADZTWO) w ramach Programu Operacyjnego “Rybnactwo i Morze” na lata 2014-2020, Priorytet 2 „Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowisko, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy”, w zakresie działania: 2.2 „Usługi z zakresu zarządzania, zastępstw i doradztwa dla gospodarstw akwakultury”.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w **Załączniku nr 1** do niniejszego zapytania.
4. **Postępowanie nie jest podzielone na wyodrębnione części. Wykonawca musi złożyć ofertę obejmującą całość zamówienia.**
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje udzielania zamówień dodatkowych dla przedmiotowego zapytania.
6. Miejsce wykonania dostawy: **Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza mającym siedzibę przy ul. Michała Oczapowskiego 10, 10-719 Olsztyn.**

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI CPV:

1. Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
30.19.00.00-7 – Różny sprzęt i artykuły biurowe

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie będzie zrealizowane w terminie **7 dni od dnia zawarcia umowy**.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie Wykonawcy którzy:
 - 1.1. nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym (znaczenie i zakres powiązania, ujęty jest w **Załączniku nr 2** do niniejszego zapytania).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku powiązań kapitałowo-osobowych **w Załączniku nr 2**.
3. Z postępowania o zamówienie publiczne Zamawiający wykluczy Wykonawcę który:
 - 3.1. powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym;
PONADTO:
 - 3.2. z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 3.3. w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu , co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje;
 - 3.4. w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zasada ta dotyczy również wszelkich obliczeń w ramach oferty.
2. W przypadku konieczności wypełnienia formularza cenowego , Wykonawca wypełnia i określa wartość we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Formularz cenowy jest dokumentem niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia wobec czego jego złożenie wraz z ofertą jest obligatoryjne. W przypadku niezłożenia formularza cenowego, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.
3. Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą zawierać inne koszty realizacji zamówienia, ewentualne rabaty, upusty oraz potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego które mogą zaistnieć a których strony mimo dochowania wszelkiej staranności nie można było przewidzieć.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania właściwej stawki VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami (Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r., Dz.U.2020.106 t.j.)
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując stawki podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

VIII. PYTANIA I ODPOWIEDZI ORAZ ZMIANY DO TREŚCI ZAPYTANIA:

1. W przypadku wszelkich wątpliwości związanych z realizacją przedmiotowego zapytania ofertowego, Zamawiający dopuszcza możliwość składania pytań.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres a.adamkiewicz@infish.com.pl z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert **udostępniając wyjaśnienia Wykonawcom których powiadomił o wszczęciu postępowania**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści, wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania.
3. Jeśli odpowiedzi na zadane w toku postępowania pytania, zmienią treść zapytania ofertowego lub warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w toku zapytania ofertowego w stosunku do jego pierwotnej treści, do dnia składania i otwarcia ofert. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. Treść zmian i nowy termin składania ofert, Zamawiający prześle elektronicznie uczestnikom postępowania na wskazany adres e-mail.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. W ramach prowadzonego postępowania, w celu wyboru oferty najkorzystniejszej, przyjmuje się następujące kryteria oceny ofert, tj.:

Lp.	Nazwa Kryterium	Waga	Punktacja
I	Cena	80%	80
II	Termin dostawy	20%	20

Kryterium I : Cena – 80 %

80% - waga kryterium

W ramach kryterium „Cena brutto (PLN)” przyjmuje się następujący wzór do obliczenia punktowego, tj.:

$$C = (CN / COB \times 80)$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena brutto”

CN - najniższa zaoferowana cena brutto oferty niepodlegającej odrzuceniu

COB – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej niepodlegającej odrzuceniu

Kryterium II: Termin dostawy – 20%

Maksymalną liczbę punktów tj. **20** otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy możliwy czas realizacji zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów.

Wykonawcy, którzy zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem, są w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w terminie krótszym niż **7 dni**, mogą zaproponować następujące terminy dostawy, którym Zamawiający przyporządkował odpowiednią punktację w ramach kryterium 40% Termin dostawy:

3 dni od dnia zawarcia umowy – 20 pkt.;

5 dni od dnia zawarcia umowy – 10 pkt.;

7 dni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt.

UWAGA! Oferowany termin dostawy należy wskazać w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym ogłoszeniu.
4. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym ogłoszeniu.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym. Oferta powinna zostać sporządzona wg wzorów załączonych do przedmiotowego zapytania.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką, złożona **w formie papierowej lub elektronicznej**. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i opatrzone datą przez osobę uprawnioną.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być, w miejscach wskazanych, podpisana przez Wykonawcę, lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy w taki sposób, aby możliwe było odczytanie podpisu (podpis może być uzupełniony pieczętką). Strony oferty wraz z załącznikami niezawierające miejsca na podpis osoby upoważnionej muszą zostać przez tą osobę parafowane.
4. **Oferta w wersji elektronicznej musi zostać złożona w formie skanu opatrzonego podpisem o którym mowa w pkt. 3 lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
5. W przypadku podpisywania dokumentów przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO, które powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

XI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W RAMACH OFERTY:

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są złożyć następujące dokumenty, tj.:
 - 1.1. Podpisany formularz opis przedmiotu zamówienia wg **Załącznika nr 1** do niniejszego zaproszenia;
 - 1.2. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy sporządzony wg **Załącznika nr 2** do niniejszego zaproszenia.
 - 1.3. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną w dokumencie rejestrowym do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podpisywania dokumentów przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO, które powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni .
2. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą o czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Zamawiający może zwrócić się jednokrotnie z wnioskiem do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 30 dni.

XIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę w formie elektronicznej lub papierowej można złożyć do dnia **24.11.2021 r.** do godziny **09:00**. Sesja otwarcia ofert rozpocznie w tym samym dniu się o godzinie **09:05**.
2. Ofertę w formie elektronicznej jako skan z podpisem osoby uprawnionej zgodnie z dokumentem rejestrowym lub posiadającej pełnomocnictwo do podpisania oferty, należy wysłać na adres: a.adamkiewicz@infish.com.pl . Wiadomość winna być zatytułowana: **„Oferta do Zapytania ofertowego nr 22/2021/ZO/DORADZTWO”**
3. Ofertę w formie drukowanej należy dostarczyć w zamkniętej kopercie na adres: **Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza ul. Michała Oczapowskiego 10, 10-719 Olsztyn**. Koperta musi być oznaczona pieczęcią firmową Wykonawcy oraz treścią : **„Zapytanie ofertowe nr 22/2021/ ZO/ DORADZTWO”**
4. W obydwu przypadkach liczyć się będzie data i godzina wpływu na podany adres e-mail oraz do sekretariatu Zamawiającego jeśli oferta będzie złożona w formie drukowanej.
5. Złożenie oferty traktowane jest jako wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w ramach niniejszego postępowania.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
7. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV. POPRAWIENIE OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH ORAZ WEZWANIE DO ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW I WYJAŚNIEN DO ZŁOŻONEJ OFERTY :

1. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne niepowodujące zmiany treści oferty.
2. W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości np. w zakresie ceny, Zamawiający może wezwać Wykonawcę **do ich złożenia lub ponownego złożenia** w wyznaczonym przez siebie terminie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożoną ofertą, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy **do wyjaśnienia treści dokumentów**.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Oferta Wykonawcy, który nie złoży dokumentów lub wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, nie będzie dalej rozpatrywana.

XV. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERT ORAZ UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy jeśli:

- 1.1. jeśli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 1.2. jeśli została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym;
 - 1.3. jeśli została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.
 - 1.4. zostanie złożona w inny sposób lub formie niż określony w zapytaniu ofertowym.
2. Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia oferty, Zamawiający przedstawi Wykonawcy przesyłając na adres wskazany w ofercie.
 3. Zamawiający unieważni przedmiotowe postępowanie w przypadku gdy:
 - 3.1. nie złożono żadnej oferty;
 - 3.2. nie złożono dwóch ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym.
 - 3.3. wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3.4. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 3.5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 3.6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
 4. Z uwagi na fakt, iż postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o Ustawę Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie prowadzonego postępowania i nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny, a także pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego oraz zastosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.
 5. O unieważnieniu postępowania ofertowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XVI. INNE ISTOTNE INFORMACJE:

1. Zamawiający dopuszcza korzystanie przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia z podwykonawców. Podwykonawcę oraz zakres świadczonych przez niego dostaw Wykonawca musi wskazać w formularzu ofertowym wg **Załącznika nr 2**.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

5. Oryginał pełnomocnictwa opatrzony podpisem osobistym przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
7. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;
 - 7.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią niniejszego zapytania i będą wiążące przy składaniu oferta także przesłane elektronicznie w formie skanu na e-mail Wykonawcy biorącego udział w przedmiotowym zapytaniu ofertowym.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740t.j.).

XVII. INFORMACJE NA TEMAT WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany w ofercie adres e-mail.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XVIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Anna Adamkiewicz** e-mail: a.adamkiewicz@infish.com.pl
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ust. 1.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza, ul. Michała Oczapowskiego 10, 10-719 Olsztyn, NIP 739-020-20-79.**
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp, a także art. 6 Ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe Wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w formularzu ofertowym wg Załącznika nr 2 do zapytania.
7. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel określony w pkt. 3 powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w pkt. 3 powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
 - art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego,
 - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.
9. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 2.
10. Zamawiający informuje, że:
 - Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Dr inż. ANNA WIŚNIEWSKA
DYREKTOR INSTYTUTU

.....
podpis osoby upoważnionej

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.